AVVISO PUBBLICO

per la ricerca di sponsorizzazioni per il Festival Teatro delle Rocce 2026 - XXIV Edizione, da realizzarsi nei mesi estivi dell'anno a Gavorrano

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I AFFARI GENERALI

Visto il *Regolamento Comunale per la stipula di contratti di sponsorizzazione* approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 13/05/2015;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 dell'8/01/2026 nella quale si indica il ricorso alla sponsorizzazione di puro finanziamento, tramite apposito bando, per il Festival Teatro delle Rocce 2026 - XXIV Edizione, in programma per i mesi estivi dell'anno, e si indicano altresì i criteri generali in linea con il citato Regolamento;

In esecuzione della Determinazione del Responsabile n. 20 del 13/01/2026,

INFORMA:

- che con il presente avviso si ricercano sponsorizzazioni di puro finanziamento per il FESTIVAL TEATRO DELLE ROCCE 2026 - XXIV EDIZIONE.
- che rapporti di collaborazione con soggetti che intendono portare il proprio contributo alla buona riuscita dell'iniziativa senza ottenere in cambio alcun corrispettivo in termini di miglioramento dell'immagine o di agevolazioni fiscali non sono disciplinati dal presente bando.

ART. 1 SOGGETTO PROMOTORE DELL'INIZIATIVA

Il Settore I Affari Generali del Comune di Gavorrano, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di soggetto promotore.

ART. 2 ELEMENTI DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

I rapporti tra il soggetto promotore e gli sponsor saranno disciplinati da un contratto di sponsorizzazione, stipulato in base alla normativa vigente e finalizzato a realizzare, per l'Amministrazione, risparmi di spesa grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne (sponsor).

ART. 3 ATTIVITÀ OGGETTO DI SPONSORIZZAZIONE

L'attività oggetto di sponsorizzazione è il Festival Teatro delle Rocce 2026 - XXIV Edizione, il cui progetto artistico è indicato nell'allegato A al presente Bando.

ART. 4 INDIVIDUAZIONE DEGLI IMPEGNI GENERALI DELL'AMMINISTRAZIONE

Ai soggetti individuati come sponsor, l'Amministrazione garantisce, in linea generale: associazione del brand (logo/marchio/nome) dello sponsor a tutti i materiali di comunicazione previsti (manifesti, opuscoli, inserzioni pubblicitarie su siti web, giornali ed emittenti radio e televisive, etc,) nonché visibilità nelle conferenze stampa. Ugualmente lo sponsor potrà pubblicizzare il rapporto di collaborazione instaurato attraverso i propri canali promozionali.

ART. 5 OBBLIGHI DEGLI SPONSOR

I soggetti selezionati come sponsor avranno come obbligazione, in linea generale, la corresponsione di un finanziamento a favore dell'Amministrazione assolvendo direttamente al pagamento dell'importo dichiarato in sede di gara a seguito di emissione della relativa fattura da parte dell'Amministrazione Comunale.

ART. 6 SOGGETTI AI QUALI È RIVOLTO IL BANDO E CONFIGURAZIONE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

I soggetti ai quali è rivolto il presente bando sono:

- Enti, associazioni, imprese ed altri soggetti che intendono promuovere la propria immagine attraverso il partenariato con l'Amministrazione, concorrendo nella realizzazione Festival del Teatro delle Rocce 2026;

Tali soggetti possono presentare proposte di sponsorizzazione che devono contenere i seguenti elementi:

a) i dati relativi al proponente (settore di attività, sede ecc.);

b) una breve illustrazione dell'attività, della sua dimensione economica, delle politiche di marketing;

c) l'entità economica della proposta di sponsorizzazione espressa in Euro.

L'offerta deve essere in aumento sull'importo del finanziamento minimo indicato di cui all'art. 8.

L'importo offerto dallo sponsor potrà essere corrisposto con il versamento in un'unica soluzione al momento della stipula del contratto di sponsorizzazione;

ART. 7 ESCLUSIONI

L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale dell'Amministrazione. In particolare, il Comune si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione e di recedere dal contratto eventualmente sottoscritto qualora ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla propria immagine o alle proprie iniziative o reputi la sponsorizzazione inaccettabile o inopportuna per motivi di pubblico interesse.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni il cui contenuto pubblicitario abbia ad oggetto:

- propaganda di natura politica, ideologica, sindacale o religiosa;
- promozione del consumo di tabacco, prodotti alcolici e superalcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, medicinali o cure mediche, giochi d'azzardo;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, discriminazione, odio o minaccia;

Inoltre, sono esclusi dai contratti di sponsorizzazione i soggetti che:

- siano in conflitto di interessi tra le finalità perseguite dal Comune;
- siano incapaci di contrattare con la pubblica amministrazione;
- abbiano in atto controversie giudiziarie con il Comune, compreso quelle per costituzione di parte civile in procedimenti penali;
- esercitano attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività pubblica;
- abbiano contratti di appalti in corso con l'amministrazione comunale, affidati direttamente;
- non dichiarano di rispettare i seguenti principi definiti dalla Risoluzione 2003/16 del 13 agosto 2003 della Sottocommissione delle Nazioni Unite sulla Promozione e Protezione dei Diritti Umani:
    - diritto di pari opportunità e al trattamento non discriminatorio;
    - diritto alla sicurezza e alla salute delle persone;
    - diritti dei lavoratori;
    - rispetto degli assetti istituzionali, delle norme giuridiche e delle prassi amministrative, degli interessi pubblici, delle politiche sociali, economiche e culturali, della trasparenza e correttezza dei comportamenti imprenditoriali e pubblici;
    - obblighi riguardanti la tutela dei consumatori;
    - obblighi riguardanti la protezione dell'ambiente;

ART. 8 IMPORTO MINIMO DELL'OFFERTA

L'offerta non dovrà essere inferiore a Euro 2.000,00 + IVA al 22%.

ART. 9 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta, presentata in busta chiusa e sigillata deve contenere, in due separate buste chiuse e sigillate:

BUSTA A

1. Gli elementi di cui al precedente art. 6, lettere a) e b) (in specifico documento allegato e sottoscritto);

2. Copia del documento di identità del legale rappresentante del soggetto;

3. Le seguenti autocertificazioni (da sottoscriversi sull'allegato "Modello Domanda di Partecipazione") attestanti:

   - di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

   - il rispetto delle condizioni di cui al precedente art. 7 "Esclusioni";

   - l'accettazione delle condizioni previste bando;

   - l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti il messaggio pubblicitario ed alle relative autorizzazioni;

BUSTA B

L'offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante, articolata come previsto nel precedente art. 6, scritta in lettere e numeri.

Non saranno tenute in considerazione offerte in diminuzione.

ART. 10 MODALITÀ DI APERTURA DELLE OFFERTE

L'Amministrazione comunale procederà, **il giorno 28 gennaio 2026** presso la sede Comunale, Piazza B. Buozzi 16, Gavorrano, in seduta pubblica, all'ammissione delle proposte previa verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente con riferimento a quanto previsto dal presente bando di gara.

ART. 11 ESAME DELLE PROPOSTE

Le proposte saranno esaminate dall'Amministrazione Comunale tramite il suo ufficio competente che provvederà a stilare una graduatoria delle proposte pervenute, strutturata in ordine di grandezza economica progressiva delle offerte.

Sulla base delle offerte verranno individuati i soggetti per la stipula dei contratti di sponsorizzazione ed i gradi di visibilità accordabili.

In ogni caso, le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per l'Amministrazione ai fini della formalizzazione del contratto di sponsorizzazione.

L'Amministrazione, inoltre, qualora ne rilevi la convenienza, si riserva di conferire al miglior offerente la qualità di una eventuale posizione di *main sponsor* nel caso che altri soggetti intendessero partecipare con un contributo minore.

ART. 12 FORMALIZZAZIONE DEL RAPPORTO DI SPONSORIZZAZIONE

La formalizzazione del rapporto di sponsorizzazione con l'individuazione delle reciproche obbligazioni avverrà tramite successivo contratto di sponsorizzazione a ciò finalizzato.

Nel caso in cui l'obiettivo di copertura atteso derivante dalle sponsorizzazioni non fosse raggiunto o anche per sopraggiunti motivi di ordine organizzativo o finanziario, l'Amministrazione si riserva la possibilità di non dar corso al progetto del Festival Teatro delle Rocce per i quali è stata formulata la proposta di sponsorizzazione o di spostarla in altro periodo.

Gli elementi specifici del contratto inerente la sponsorizzazione saranno definiti tra sponsor e sponsèe all'interno del contratto stesso.

ART. 13 MODALITÀ DI TRASMISSIONE DELLE OFFERTE

Le domande di partecipazione, contenenti gli elementi di cui al precedente art. 8, dovranno pervenire **entro e non oltre il giorno 27 gennaio 2026** in busta chiusa e sigillata riportante la dicitura **"BANDO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI PER IL FESTIVAL TEATRO DELLE ROCCE 2026"** all'Ufficio Protocollo del Comune di Gavorrano, nei giorni e negli orari di apertura libera al pubblico**,** oppure mediante pec il cui oggetto riporterà la dicitura sopra indicata, all'indirizzo **comune.gavorrano@postecert.it**

In caso di consegna di consegna a mano, farà fede l'apposizione sulla busta del numero di protocollo con la data e l'ora di ricevimento.

ART. 14 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR - Regolamento Generale Europeo sulla Protezione dei Dati Personali), nell'ambito della presente procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Gavorrano, con sede in Piazza B. Buozzi 16, 58023 – Gavorrano (GR), Pec: comune.gavorrano@postecert.it, nella persona del Sindaco *pro tempore* dott. Andrea Biondi. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è la sottoscritta dott.ssa Lisa Rosati, giusto Decreto sindacale n. 10/2022. Il responsabile della protezione dei dati personali, nominato dal Comune di Gavorrano ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, potrà essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti degli interessati, all'indirizzo email: dpo@comune.gavorrano.gr.it.

ART. 15 INFORMAZIONI FINALI

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990, è la Dott.ssa Lisa Rosati, Responsabile del Settore I Affari Generali del Comune di Gavorrano.

Per ogni ulteriore informazione o chiarimento è possibile contattare l'Ufficio Cultura - Turismo - Sport del Comune di Gavorrano telefonicamente (0566/843238) o per email (m.rinaldo@comune.gavorrano.gr.it).

Gavorrano, li 13 gennaio 2026

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Lisa Rosati

COMUNE DI GAVORRANO * Prov. di Grosseto