

COMUNE DI GAVORRANO

PROVINCIA DI GROSSETO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 103 del 22/12/2014

=====

OGGETTO:

MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALBERO DELLA PERFORMANCE 2014/2016 E SCHEDE PDO 2014
APPROVATE CON DEL.G.C. 47/2014

=====

L'anno DUEMILAQUATTORDICI e questo giorno VENTIDUE del mese di DICEMBRE alle ore 12:00 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sindaco, Dott.ssa Elisabetta Iacomelli.

All'appello risultano:

IACOMELLI ELISABETTA	Sindaco	Presente
QUERCI GIULIO	Vice Sindaco	Assente
BETTACCINI GIORGIA	Assessore	Presente
TUTINI ESTER	Assessore	Presente
TONINI DANIELE	Assessore	Presente

(totale: presenti 4, assenti 1)

Assiste il Segretario Generale PIREDDU DOTT.SSA ROBERTA incaricato della redazione del verbale.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Servizio/Ufficio Proponente: SERVIZI GENERALI, SEGRETERIA, CONTRATTI

N° 2014/136

OGGETTO: MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALBERO DELLA PERFORMANCE 2014/2016 E SCHEDE PDO 2014 APPROVATE CON DEL.G.C. 47/2014

LA GIUNTA COMUNALE

RICHAMATA la deliberazione di G.C. n° 47 del 17/07/2014 con la quale sono stati approvati gli obiettivi per ogni Area/Servizio di questo Ente per l'anno in corso e con la quale è stato modificato l'albero della Performance per il triennio 2014-2015-2016;

DATO ATTO che in questi mesi, per sopperire a necessità sopravvenute o per il mutamento di situazioni di personale impreviste si sono dovute applicare modifiche agli obiettivi suddetti come di seguito indicato:

- rinvio al 2015 dell'obiettivo 1.1 relativo all'approvazione del bilancio di previsione entro dicembre dell'anno precedente onde poter definire le procedure legate alla nuova contabilità armonizzata
- sospensione obiettivo 1.2, relativo al passaggio banca dati da un software all'altro per problematiche sollevate da tecnici della software house di ricezione
- modifiche obiettivo 1.4, riorganizzazione scarto dell'archivio comunale, in visione dei trasferimenti degli uffici nel palazzo comunale che hanno reso prioritarie operazioni di riordino dell'archivio corrente degli uffici;
- inserimento della scheda dell'area Lavori Pubblici nell'obiettivo 1.4 "Riorganizzazione scarto dell'archivio comunale" erroneamente omessa nella precedente approvazione;
- inserimento della scheda dell'area Lavori Pubblici nell'obiettivo 1.5 "Informatizzazione concessioni cimiteriali" erroneamente omessa nella precedente approvazione e modifica scheda dello stesso obiettivo per assegnazione di personale;
- modifica della scheda obiettivo 1.9 "Azioni di formazione destinate ad ottenere maggiore flessibilità organizzativa" per l'area Organizzazione ed Affari generali per l'improvvisa assenza prolungata di figura cat. D;
- rinvio dell'obiettivo 1.11 "disciplinare dell'orario di lavoro" al 2015 per sopravvenuta esigenza di procedura relativa ai contributi per la prevenzione degli sfratti e verifiche ed eventuali atti per la proroga di LSU;
- modifica scheda obiettivo 1.12 per variazione indicatori;
- eliminazione obiettivo 2.3 per l'area Organizzazione ed Affari generali per assenza imprevista della dipendente specialista di materia indicata nella scheda;

- modifica scheda obiettivo 8.2 relativo alla predisposizione del programma per la localizzazione aree interne telefonia mobile, inizialmente previsto quale predisposizione del regolamento
- rinvio al 2015 dell'obiettivo 9.2 "regolamento tutela benessere animali e circhi" per necessità di ulteriori verifiche da parte dell'amministrazione anche legate al regolamento d'igiene;
- obiettivi 11.2 "regolamenti e gestione nuovi tributi" e 11.4 "recupero evasione IMU" per assenze del personale assegnato e problematiche insorte nella gestione degli archivi;
- obiettivo 11.4 "Recupero evasione IMU" per problematiche irrisolte dalla software house di riferimento;
- obiettivo 11.6 "Alienazione valorizzazione del patrimonio comunale" dell'area Lavori Pubblici per spostamento di una fase a seguito mutate priorità;
- obiettivo 11.10 "attuazione del piano anticorruzione" per l'area Lavori Pubblici in quanto la scheda conteneva erroneamente due attività non pertinenti con l'obiettivo;
- obiettivo 11.14 "recupero coattivo TARES": traslazione tempi per rilevate anomalie software;
- rinvio al 2015 dell'obiettivo 4.2 "Istituzione consulta del turismo" di pertinenza dell'Istituzione comunale, per assenze di personale non sostituite;

RILEVATO che nelle schede 1.4 ed 1.8 dell'Area Organizzazione ed affari generali sono stati inseriti, per meri errori materiali, rispettivamente gli indicatori e le risorse umane errati;

PRESO ATTO CHE:

- Nelle risorse umane della scheda 1.8 deve essere indicato "responsabile dell'area" in sostituzione dei nominativi indicati;

VISTI, quindi, l'albero della performance e le schede corrette e modificate degli obiettivi sopra elencati, che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n°37/2014 con la quale è stata modificata la struttura organizzativa dell'ente ed è stato assegnato il personale ad aree diverse;

DATO ATTO in particolare che:

- una unità di personale è stata assegnata dal Servizio di Polizia Municipale all'Area I (Enea Campana);
- una unità di personale ha preso servizio il giorno 16/08/2014 presso il servizio di PM (Massimiliano Vannini);
- dal 1-10-2014 è stato incaricato della responsabilità del servizio della Polizia Municipale Massimiliano Vannini;

DATO ATTO che, benché in assenza di atto formale, le modifiche sopravvenute di cui alla presente sono state concordate ed in alcuni casi richieste dagli amministratori stessi;

ACQUISITO il solo parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 in quanto il presente atto non presenta riflessi diretti o indiretti sulle finanze dell'Ente;

DELIBERA

1. di approvare, per i motivi espressi in premessa:
 - l'albero della performance modificato;
 - le 2 nuove schede dell'Area *Lavori pubblici* per gli obiettivi 1.4 ed 1.5 e la modifica delle schede 11.6 e 11.10;
 - le modifiche delle schede 1.2, 1.4, 1.5, 1.8, 1.9 e 1.12 dell'Area I - *Organizzazione e affari generali*;
 - le modifiche alla scheda 1.2, 11.2, 11.4 e 11.14 dell'Area II – *Servizi Finanziari*;
 - le modifiche alla scheda 8.2 – *Politiche ed economia del territorio*;
 - le modifiche alla scheda riepilogativa del servizio di *Polizia Municipale*;
2. di dare atto che le schede PDO di cui al punto precedente saranno pubblicate nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet del Comune di Gavorrano
3. di rinviare, per quanto premesso, gli obiettivi 1.1, 1.11, 4.2 e 9.2;

TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

(Articolo 49, comma 1 del D.lgs. 267/2000)

Servizio/Ufficio Proponente: SERVIZI GENERALI, SEGRETERIA, CONTRATTI
Proposta N° 2014/136

Oggetto: MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALBERO DELLA PERFORMANCE 2014/2016 E SCHEDE
PDO 2014 APPROVATE CON DEL.G.C. 47/2014

SETTORE: ORGANIZZAZIONE E AFFARI GENERALI

1) PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

☒ Favorevole ☐ Contrario

.....
.....

Gavorrano li, 22/12/2014

F.to in originale IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PEPI STEFANIA

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di delibera sopra riportata;

DATO ATTO che nei confronti della stessa sono stati espressi tutti i pareri prescritti dall'art. 49, comma 1, D.Lgs. 267/2000, allegati alla presente deliberazione;

SENTITO il rilievo del segretario nei termini seguenti :

“ Stante l'unificazione del piano della performance con il PEG, ai sensi dell'art. 163 comma 3 Bis del D.LGS. n. 267/2000, le variazioni non correlate a specifiche variazioni di bilancio, possono essere adottate entro il 15 Dicembre di ciascun anno “

RITENUTO di accogliere comunque le richieste di modifica presentate dagli uffici in considerazione delle difficoltà tecnico-organizzative intervenute in relazione alle risorse umane assegnate alle strutture e del fatto che l'atto formalizza quanto già concordato tra responsabili e organo politico;

Con voti unanimi, favorevoli, legalmente espressi

DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la suddetta proposta di deliberazione;

Dopo di che,

LA GIUNTA COMUNALE

RISCONTRATA l'urgenza;

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

=====

COMUNE DI GAVORRANO
PROVINCIA DI GROSSETO

=====

Firmato all'originale:

IL SINDACO

Dott.ssa Elisabetta Iacomelli

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Roberta Pireddu

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi dal sottoscritto Messo Comunale che copia della presente deliberazione:

E' stata affissa all'Albo Pretorio *on line* del Comune il giorno 15/01/2014
prescritta pubblicazione e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

per la

Gavorrano, lì 15/01/2014

Firmato all'originale

IL MESSO COMUNALE

Vinicio Rosti

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la suesesa deliberazione:

È stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4, T.U.E.L. 18.8.2000 n.267.

Gavorrano, lì.....

Firmato all'originale

IL SEGRETARIO GENERALE

è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, T.U.E.L. 18.8.2000, n. 267, per il decorso di DIECI
giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio.

Gavorrano, lì 26/01/2015.....

Firmato all'originale

IL SEGRETARIO GENERALE

=====

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dal Municipio, lì